

**Министерство образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края**
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«КРАСНОДАРСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ПОДГОТОВКЕ И ВЫПОЛНЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ
СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Краснодар 2021

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

« 03 » февраля 2021 г.

 И.В. Косточенко

РАССМОТРЕНО

на заседании УМО преподавателей
экономических дисциплин и спец.
38.02.01 и 38.02.07

Протокол от « 03 » 02 2021 г. № 4

Председатель  Ю.С. Волкова

Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы разработаны на основании федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69, зарегистрированного Министерством юстиции (рег. 26.02.2018 г. № 50137) входящей в состав укрупненной группы специальности УГС 38.00.00 Экономика и управление и требований по содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяемыми образовательным учреждением на основании порядка проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников по программам СПО, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, который осуществляет функции по выработке государственной политики и нормативному регулированию в сфере образования, определенного в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании»

Разработчик:

Уманцева Ольга Геннадиевна, преподаватель спец. дисциплин ГБПОУ КК КТК

Волкова Юлия Сергеева, преподаватель спец. дисциплин ГБПОУ КК КТК

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения	4
2 Цель и задачи выпускной квалификационной работы	4
3 Руководство и порядок защиты выпускной квалификационной работы	5
4 Этапы выполнения выпускной квалификационной работы	6
4.1 Выбор темы исследования	6
4.2 Составление плана выпускной квалификационной работы	7
4.3 Работа с литературой	7
4.4 Сбор и обработка фактической информации	7
5 Порядок оформления выпускной квалификационной работы	8
6 Структура выпускной квалификационной работы	8
7 Требования к докладу	10
8 Организация защиты выпускной квалификационной работы	11
9 Хранение выпускной квалификационной работы	13
10 Тематика направлений дипломного проектирования по специальности	13
ПРИЛОЖЕНИЯ	15

1 Общие положения

Цель государственной итоговой аттестации – установить соответствие уровня и качества подготовки выпускников Государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню их подготовки, с учетом дополнительных требований образовательного учреждения по специальности.

Программа государственной итоговой аттестации является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Государственная итоговая аттестация в соответствии с государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) состоит из двух этапов: выполнения выпускной квалификационной работы и ее защиты.

Таблица 1 - Распределение бюджета времени государственной итоговой аттестации

Этапы государственной итоговой аттестации	Количество недель
1. Подготовка к демонстрационному экзамену	2
2. Выполнение задания демонстрационного экзамена	1
3. Подготовка выпускной квалификационной работе	2
4. Защита выпускной квалификационной работы	1
Всего	6

Государственная итоговая аттестация студентов по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы и демонстрационного экзамена.

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы студент должен продемонстрировать умение квалифицированно формулировать и решать профессиональные вопросы и задачи, грамотно, логично и последовательно излагать содержание выполненных разработок, качественно оформлять представляемые материалы.

2 Цель и задачи (выпускной квалификационной работы) дипломной работы

Выпускная квалификационная работа – это комплексная самостоятельная работа студента, главной целью и содержанием которой является всесторонний анализ, исследование и разработка некоторых из актуальных задач и вопросов как теоретического, так и прикладного характера по профилю специальности.

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы является завершающим этапом среднего профессионального образования. Успешное выполнение дипломной работы и демонстрационного экзамена является необходимым условием присуждения студентам квалификации дипломированного специалиста – «бухгалтер» по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

Целевым назначением выпускной квалификационной работы является комплексная оценка качества профессионального образования и проверка квалификационного уровня выпускника на соответствие требованиям Государственного Образовательного Стандарта (ГОС), отражающего место специальности, объекты и виды будущей профессиональной деятельности. В то же время, выпускная квалификационная работа, являясь этапом образовательного процесса, преследует цели пополнения, закрепления и развития знаний, умений и навыков, приобретенных на предшествующих этапах обучения. Работа над выпускной квалификационной работой предполагает высокую степень самостоятельности

студента, предоставляет возможности для самореализации и творческого самовыражения. Формирование и развитие этих качеств личности, креативного (созидательного, инновационного) типа мышления и составляет основу современной концепции образования. Ориентируясь на достижение общих целей образования в целом и целей среднего профессионального образования в частности, выпускная квалификационная работа имеет свои специфические особенности, связанные с её основной функцией – итоговым контролем и оценкой качества образовательного процесса. При этом студентам-дипломникам и их руководителям следует учитывать те основные требования и показатели, по которым производится оценка выполнения и защиты выпускной квалификационной работы и уровня профессиональной подготовленности студента. Основные требования:

1) умение четко формулировать рассматриваемую задачу, определять ее актуальность и значимость, структурировать решаемую задачу;

2) обоснованно выбирать и корректно использовать наиболее эффективные методы решения задач;

3) уметь генерировать и анализировать альтернативные варианты и принимать оптимальные решения с учетом множественности критериев, влияющих факторов и характера информации;

4) использовать в работе современные информационные технологии, средства компьютерной техники и их программное обеспечение;

5) уметь осуществлять поиск научно-технической информации и работать со специальной литературой;

6) грамотно, с использованием специальной терминологии и лексики, четко, в логической последовательности излагать содержание выполненных разработок.

3 Руководство и порядок защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

Общее руководство подготовкой выпускных квалификационных работ (дипломных работ) осуществляет УМО преподавателей экономических дисциплин и специальности 38.02.01 и 38.02.07.

Руководитель выпускной квалификационной работы (дипломной работы) оказывает помощь студенту в формулировке темы, разработке плана, определяет задание по этапам, осуществляет постоянный контроль за ходом выполнения исследований, проводит необходимое научное консультирование. По завершении работы научный руководитель составляет письменный отзыв (приложение 3).

Защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы) проводится на заседании ГИА. Студент представляет работу, отзыв научного руководителя работы. Защита проводится публично, выпускник представляет доклад (8-10 мин), иллюстрационный материал по результатам исследования в виде таблиц, графиков, диаграмм, либо с использованием презентации PowerPoint. При решении вопроса об оценке выпускной квалификационной работы (дипломной работы) принимаются во внимание отзыв научного руководителя, представление основных результатов в докладе дипломанта, его ответы на вопросы членов ГИА и присутствующих. Результаты выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы) оцениваются присутствующими на заседании членами ГИА с оформлением соответствующих документов.

4 Этапы выполнения выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

4.1 Выбор темы исследования

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями колледжа совместно со специалистами предприятий и организаций, рассматриваются на заседании УМО и утверждаются директором колледжа. Тема выпускной квалификационной работы может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки.

Темы выпускных квалификационных работ (дипломных работ) разрабатываются в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями. Обязательное требование ФГОС – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Темы выпускных квалификационных работ должны отвечать современным требованиям науки, техники, производства и экономики.

Директор колледжа назначает руководителя выпускной квалификационной работы и при необходимости консультанта.

Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются: разработка индивидуальных заданий, консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы, оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы, контроль хода выполнения и подготовка письменного отзыва.

Выбор темы следует осуществить до начала производственной (преддипломной) практики, чтобы в начале практики определить направления дальнейшей теоретической и практической работы. При выборе темы выпускной квалификационной работы (дипломной работы) следует учесть научную склонность, опыт участия студента в научно-исследовательской работе, тематику предшествующих курсовых работ и выполненных рефератов, место проведения производственной (преддипломной) практики, соответствие темы конкретным задачам, стоящим перед данным предприятием в текущем периоде, а также уровень теоретической и специальной подготовки выпускника.

Заявки предприятий на проведение конкретных исследований должны быть оформлены. Этим темам уделяется особое внимание ввиду их практической значимости.

Студенты, проходящие производственную (преддипломную) практику на одном предприятии, выполняют выпускные квалификационные работы (дипломные работы) на разные темы. Однако при этом необходимо стремиться к комплексности исследования, совместному решению общей проблемы, включающей смежные темы.

Выбранная тема фиксируется в задании после согласования с научным руководителем и руководством предприятия рассматривается и утверждается на заседании УМО.

По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента (приложение 2). В отдельных случаях допускается выполнение выпускной квалификационной работы группой студентов, при этом индивидуальные задания выдаются каждому студенту. Задания на выпускную квалификационную работу выдаются не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики. Выдача задания сопровождается консультацией, в ходе которой разъясняются: назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы. Задания рассматриваются на заседании УМО, подписываются руководителем работы и утверждаются зам. директора по учебной работе.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения дипломной работы осуществляют: заместитель директора по УР и заведующий отделением в соответствии с должностными обязанностями. По завершении выполнения студентом выпускной квалификационной работы, руководитель подписывает ее и готовит письменный отзыв.

4.2 Составление плана выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

Первоначальный вариант плана составляется студентом после выбора и согласования темы на основе общего знакомства с литературой по ней. После детального изучения литературных источников и проведения исследований на предприятии выпускник вместе с научным руководителем утверждает окончательный вариант содержания выпускной квалификационной работы (дипломной работы). В нем отражается структура работы: введение, название каждого раздела и подразделов, заключение, список использованной литературы, приложения.

Под объектом исследования понимается предприятие (организация), по материалам которого выполняется дипломная работа; предметом исследования является процесс, явление по выбранной теме выпускной квалификационной работы (дипломной работы). В процессе работы над планом уточняется примерный объем работы, её структура, характер необходимой информации.

4.3 Работа с литературой

Для написания выпускной квалификационной работы (дипломной работы) студент должен подобрать и изучить всю имеющуюся в библиотеках литературу последних лет по избранной теме: монографии зарубежных и отечественных авторов, статьи в специальных журналах, газетах и других изданиях, а также постановления, законодательные, инструктивные и методические материалы и интернет ресурсы. Предварительное ознакомление с литературой позволяет определить круг вопросов и составить обоснованный первоначальный вариант плана выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Процесс изучения литературы сопровождается составлением конспектов, характер которых определяется возможностью и формой использования изучаемого материала в выпускной квалификационной работе (дипломной работе), а именно: выписки, цитаты со ссылкой на авторов, краткое изложение мыслей или фактов свободным стилем, характеристика прочитанного материала. Не только цитаты и цифровой материал, но и заимствованные принципиальные мысли, предложения, рекомендации должны включаться в текст с обязательными ссылками. Выпускник должен изучить основную литературу, весь нормативный и методический материал до начала сбора фактического материала, чтобы иметь четкое представление о теории рассматриваемой проблемы и имеющейся практике на отечественных и зарубежных предприятиях. Все вопросы подбора практического материала во время производственной (преддипломной) практики, методы анализа фактических данных предприятия, источники информации, инструмент исследования и т.п. необходимо предварительно обсудить с научным руководителем и согласовать с руководителем практики объекта исследования.

4.4 Сбор и обработка фактической информации

Для сбора фактического материала выпускник должен использовать различные источники информации: планово-нормативные, учетно-отчетные данные, первичную документацию; результаты специальных наблюдений и обследований. Для обеспечения полноты информации сбор материалов необходимо проводить в соответствии с развернутым планом выпускной квалификационной работы (дипломной работы) и заданием научного руководителя. Особое внимание следует уделить той информации, которая подтверждает правильность сделанных в работе выводов и служит обоснованием выдвигаемых предложений по совершенствованию учета, анализа, принятия управленческих решений.

Прежде чем собирать фактический материал для проведения анализа, необходимо обосновать систему аналитических показателей, временные периоды, методы проводимых

расчетов, исходные источники информации. Следует заранее подготовить необходимые таблицы для сбора цифровых данных, поскольку это облегчит трудоёмкую работу и позволит студенту максимально самостоятельно выполнять её в организации.

Для обеспечения полноценности собранного фактического материала необходимо оценить его надежность и достоверность, уровень аналитичности. После первоначальной обработки следует сделать соответствующие расчеты, используя традиционные и новейшие приемы экономического анализа, а также сформулировать подробные выводы и предложения.

Заключение по дипломной работе должно вытекать из проведенных расчетов, быть экономически обоснованными и аргументированным.

5 Порядок оформления выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

Оформление выпускной квалификационной работы (дипломной работы) должно соответствовать требованиям, предъявляемым к научным работам. Объем выпускной квалификационной работы (дипломной работы) определяется в каждом случае индивидуально, как правило, он должен быть в пределах 30-60 страниц печатного текста. Работа должна быть оформлена аккуратно и закреплена в твердом переплете.

Текст работы должен быть выполнен печатным способом с применением персонального компьютера на одной стороне листа белой бумаги формата А4. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, цифр и других знаков - не менее 1,8 мм (кегель **не менее 12**). Используется 14 шрифт (TimesNewRoman). Межстрочный интервал-1,5. Абзацный отступ должен быть одинаков и равен 15-17 мм (5 знаков). Каждый лист оформляется рамкой, на листе «СОДЕРЖАНИЕ» располагается основная надпись по форме 2 (40 мм) ГОСТ 2.104-68, а на всех последующих по форме 2а (15 мм).

Изложение материала должно быть четким, логичным, без стилистических и орфографических ошибок. Фамилии, названия учреждений, организаций, фирм, названия изделий и другие собственные имена в тексте работы приводятся на языке оригинала.

Оформление титульного листа, аннотации, задания, листа «СОДЕРЖАНИЕ», введения, основной части, заключения, списка литературы и приложения осуществляется в соответствии с Общими правилами оформления дипломных и курсовых проектов, работ (Стандарт колледжа).

6 Структура выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

Структура выпускной квалификационной работы должна отвечать следующим требованиям:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- теоретическая часть (обзор литературы);
- экономическая характеристика организации;
- основная часть (изложение результатов исследования);
- выводы и предложения (заключение);
- список литературы;
- приложения (при необходимости).

По структуре выпускная квалификационная работа состоит из теоретической и практической части. В теоретической части дается теоретическое освещение темы на основе анализа имеющейся литературы. Практическая часть может быть представлена методикой, расчетами, анализом экспериментальных данных, продуктов творческой деятельности в соответствии с видами профессиональной деятельности. Содержание теоретической и практической части определяется в зависимости от темы дипломной работы.

Содержание отдельных разделов и их объем в дипломной работе должны быть примерно следующими:

1. Титульный лист должен содержать все реквизиты в соответствии с приведенным образцом (приложение 1).
2. Содержание должно отражать название отдельных разделов и подразделов в точном соответствии с их названием в работе.
3. Введение (объем около 2-3 страниц). Во введении обосновывается актуальность темы, указываются цели и задачи исследования, обосновываются объекты и методы исследования, применяемые в работе. Здесь необходимо также указать основные источники информации, используемые при написании дипломной работы, календарный период, за который проведены исследования.
4. Теоретическая часть. В этом разделе необходимо раскрыть значение и задачи, стоящие перед учетом объекта исследования, дать обзор законов, постановлений, инструктивных материалов, касающихся исследуемой проблемы. Студент должен дать обзор мнений авторов по теме исследования, определить свое мнение и указать точку зрения, которой он придерживается. На используемые литературные источники в тексте должны быть ссылки с указанием на этот источник и страницу в нем.
5. Экономическая характеристика организации. В этом разделе необходимо дать краткую организационно-экономическую характеристику организации, являющейся объектом исследования. Она должна включать следующую информацию: местоположение, показатели, характеризующие размер организации, данные характеризующие результаты производственной деятельности, эффективности производства и финансового состояния организации, величину полученной прибыли (убытка) и уровень рентабельности отдельных отраслей и организации в целом. В итоге должна быть представлена наиболее полная и целостная экономическая характеристика конкретной организации с ее особенностями и достигнутым уровнем экономического развития.
6. Основная часть. В этой части студент рассматривает современное состояние определенного темой дипломной работы участка учета. Этот раздел дипломной работы должен быть конкретным, детально раскрывающим сущность рассматриваемого вопроса. Исследуется практическое решение вопроса на примере конкретной организации, в частности постановка первичного учета и документооборота, порядок обобщения и группировки данных первичной информации в сводные документы, организация синтетического и аналитического учета, учетные регистры, применяемые для обобщения данных, необходимых для оперативного управления, текущего учета и отчетности. Составляя бухгалтерские записи, следует указать номер и полное наименование бухгалтерских счетов, а также денежную оценку хозяйственных операций. В результате исследования того или иного вопроса на примере конкретной организации устанавливаются имеющиеся отклонения в организации учета от действующих инструктивных указаний. При этом дается объективная оценка учета и т.п. Также можно обобщить опыт передовых организаций или проверить предложения отдельных авторов, изложенные в изученных ранее статьях и монографиях, и на основе этого сделаны выводы.
7. Выводы и предложения. Следует разработать (обосновать) и внести различные предложения, направленные на улучшение работы данной организации по изучаемому участку исследования, направленные в целом на повышение эффективности производства. В этом разделе необходимо изложить итог всей проделанной работы по написанию дипломной работы. Выводы и предложения должны быть сформулированы четко, ясно и понятно без чтения основного текста, отражать содержание всей работы, его сущность, теоретическое и практическое значение. Выводы и предложения излагаются в виде отдельных пунктов. В начале формулируются все полученные в результате исследования выводы, характеризующие состояние данного вопроса в конкретной организации, а затем даются предложения (рекомендации) на основании

изложенных выше выводов. Предложения должны быть обоснованными и вытекать из содержания дипломной работы.

8. Список литературы. Должен содержать не менее 20 наименований использованных литературных источников (с указанием фамилии автора, места и год издания), законодательные и нормативные акты, интернет ресурсы, оформленных в порядке и последовательности в соответствии с Требованиями к оформлению дипломной работы (стандарт колледжа).
9. Приложения. В них следует помещать вспомогательные материалы (таблицы и материалы организации и т.п.). В тексте основных разделов необходимо делать ссылки на соответствующие приложения.

Таблица 2 -КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК
 поэтапного выполнения дипломной работы
 Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Наименование работы	Срок выполнения (число и месяц)
1. Составление плана работы, его содержание и структура	26.04.-17.05
2. Сбор информации, ее изучение, обработка, анализ и обобщение. Поиск литературы и других источников, их предварительное изучение.	
3. Написание и передача на проверку руководителю текстовой части работы:	20.05-30.05
Написание введение, изучение источников, анализ выбранной темы	
Написание первого раздела Исправление введения и доработка с учетом замечания руководителя Нормоконтроль	
Написание второго раздела Исправление первого раздела и доработка с учетом замечания руководителя Нормоконтроль	
Написание третьего раздела Исправление второго раздела и доработка с учетом замечания руководителя Нормоконтроль	
Формирование выводов и практических рекомендаций, написание заключения. Исправление второго раздела и доработка с учетом замечания руководителя Нормоконтроль	
4. Доработка текста дипломной работы с учётом замечаний руководителя	02.06-06.06
5. Завершение, окончательное оформление дипломной работы и представление руководителю	
6. Подбор и оформление иллюстративного материала для защиты	09.06-14.06
7. Контроль оформления дипломной работы	
8. Представление дипломной работы и получения допуска к защите	

7 Требования к докладу

Доклад по материалам дипломной работы представляет собой её концентрированное изложение и должен содержать следующие сведения:

- актуальность выбранной темы;

- цель дипломной работы;
- задачи дипломной работы;
- экономическая характеристика организации, на материалах которой выполнялась дипломная работа;
- краткие результаты проведенных исследований;
- выводы и предложения для улучшения ведения учета, организации анализа финансово-хозяйственной деятельности на предприятии.

Доклад подкрепляется отпечатанным наглядным раздаточным материалом для каждого члена экзаменационной комиссии.

8 Организация защиты выпускной квалификационной работы

После завершения написания выпускной квалификационной работы организуется предварительная защита, на которой особое внимание уделяется отработке доклада (формы и содержания). Предварительная защита проводится не позднее чем за 2 недели до государственной итоговой аттестации. К предварительной защите студент представляет:

- готовую выпускную квалификационную работу, подписанную автором, руководителем, всеми консультантами. Название темы ВКР должно точно соответствовать ее формулировке, указанной в приказе директора;
- отзыв руководителя;
- документы об использовании и внедрении на производство результатов ВКР (при их наличии).

Отзыв руководителя выпускной квалификационной работы должен содержать следующие сведения:

1. Соответствие темы и содержания.
2. Объем и полнота выполнения дипломного проекта.
3. Систематичность работы студента над проектом.
4. Степень самостоятельности выполнения разделов выпускной квалификационной работы студентом.
5. Объем и полнота использования студентом литературных источников по теме, отечественных и иностранных. Дополнительные исследования и работы, проведенные студентом.
6. Возможность реализации материалов, разработанных (полученных) студентом в проекте.
7. Точка зрения руководителя о возможности допуска ВКР к защите и присвоения её автору квалификации «бухгалтер» по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (без оценки в баллах).

Защита выпускной квалификационной работы проводится в специально подготовленных и оборудованных учебных аудиториях, на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии, которая формируется из преподавателей колледжа имеющих высшую или первую квалификационную категорию; лиц приглашенных из сторонних организаций: преподавателей, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников. Состав комиссии утверждается приказом директора колледжа.

Защита выпускной квалификационной работы проводится с участием не менее двух третей состава государственной экзаменационной комиссии.

На защиту каждой работы отводится до 45 минут. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии, по согласованию с членами комиссии и включает в себя: доклад студента (не более 10-15 мин.), чтение отзыва, вопросы членов комиссии и ответы студентов. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы.

Решение государственной экзаменационной комиссии принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются: доклад выпускников по каждому разделу выпускной работы; ответы на вопросы; отзыв руководителя.

Для определения качества выпускной квалификационной работы предлагаются следующие основные показатели ее оценки:

- соответствие темы исследования специальности, требованиям общепрофессиональной (специальной) подготовки, сформулированным целям и задачам;
- профессиональная компетентность, умение систематизировать и обобщать факты, самостоятельно решать поставленные задачи (в том числе и нестандартные) с использованием передовых научных технологий;
- структура работы и культура ее оформления; последовательность и логичность, завершенность изложения, наличие научно-справочного аппарата, стиль изложения;
- достоверность и объективность результатов квалификационной работы, использование в работе научных достижений отечественных и зарубежных исследователей, собственных исследований и реального опыта; логические аргументы; апробация в среде специалистов - практиков, преподавателей, исследователей и т.п.;
- использование современных информационных технологий, способность применять в работе математические методы исследований и вычислительную технику;
- возможность использования результатов в профессиональной практике для решения научных, творческих, организационно-управленческих, образовательных задач.

Результаты защиты определяются оценками *«отлично»*, *«хорошо»*, *«удовлетворительно»*, *«неудовлетворительно»* и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

Оценка *«отлично»* выставляется за дипломную работу, которая выполнена в полном соответствии с заданием, имеет грамотно изложенное теоретическое обоснование, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. Дипломная работа имеет положительный отзыв руководителя. При защите дипломной работы студент показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными работы, во время доклада делает ссылки на практические материалы предприятия, легко отвечает на поставленные вопросы.

Оценка *«хорошо»* выставляется за дипломную работу, которая выполнена в соответствии с заданием, имеет грамотно изложенное теоретическое обоснование, последовательное изложение материала с соответствующими выводами. Дипломная работа имеет положительные отзывы руководителя. При защите дипломной работы студент показывает знание вопросов темы, оперирует данными работы, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка *«удовлетворительно»* выставляется за дипломную работу, которая выполнена в соответствии с заданием, базируется на практическом материале, имеет теоретическое обоснование, в ней просматривается непоследовательность изложения материала. Дипломная работа имеет положительный отзыв руководителя с замечаниями по содержанию работы, выполнению расчетной части. При защите дипломной работы студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется за дипломную работу, которая не отвечает требованиям, предъявляемым к выпускной квалификационной работе. В отзыве

руководителя имеются критические замечания. При защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме дипломной работы, при ответе допускает существенные ошибки, не делает ссылки на практические материалы предприятия.

В отзыве руководителя имеются критические замечания. При защите студент-выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.

9 Хранение выпускных квалификационных работ

Выполненные студентами выпускниками квалификационные работы хранятся после их защиты в архиве колледжа не менее пяти лет, а затем списываются.

Списание выпускных квалификационных работ оформляется соответствующим актом.

Лучшие выпускные квалификационные работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебного пособия в кабинетах колледжа.

По запросу предприятия, учреждения, организации директор колледжа имеет право разрешить снимать копии выпускных квалификационных работ студентов. При наличии в выпускной квалификационной работе изобретения или рационализаторского предложения разрешение на копию выдается только после оформления (в установленном порядке) заявления на авторские права студента.

10 Тематика направлений дипломного проектирования по специальности

1. Совершенствование:

- организации бухгалтерского и налогового учета (ПМ.01, ПМ.02, ПМ.04);
- учетной политики организации и оценка её эффективности (ПМ.01, ПМ.02, ПМ.04);
- организации учета движения материально-производственных запасов и расчетов с поставщиками на предприятии (ПМ.01, ПМ.04);
- организации учета и контроля расчетов с подотчетными лицами на предприятии (ПМ.01, ПМ.04);
- организации учета и контроля расчетов по претензиям и возмещению материального ущерба (ПМ.01, ПМ.04);
- путей ускорения денежного оборота и повышения его эффективности (ПМ.01, ПМ.04).

2. Учет, анализ и аудит:

- наличия, движения и использования основных средств (ПМ.01, ПМ.04);
- амортизации имущества и его состояния (ПМ.01, ПМ.04);
- внеоборотных активов (ПМ.01, ПМ.04);
- нематериальных активов и их амортизации на предприятии (ПМ.01, ПМ.04);
- эффективности использования финансовых вложений организации (ПМ.01, ПМ.04);
- запасов незавершенного производства и полуфабрикатов собственной выработки (ПМ.01, ПМ.04);
- расчетов по оплате труда (ПМ.02, ПМ.04);
- использования фонда заработной платы (ПМ.02, ПМ.04);
- расчетов с бюджетом по НДФЛ (ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04);
- расчетов по НДС (ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04);
- расчетов по налогу на прибыль (ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04);
- расходов и калькуляции себестоимости продукции, работ, услуг на предприятии (ПМ.01, ПМ.04);
- затрат на производство (ПМ.01, ПМ.02, ПМ.04);
- выпуска и реализации готовой продукции (ПМ.01, ПМ.02, ПМ.04);
- производительности труда (ПМ.02, ПМ.04);
- использования рабочей силы на предприятии (ПМ.02, ПМ.04);

- кредитов и займов, контроль за их использованием на предприятии (ПМ.02, ПМ.04);
- собственного капитала организации (ПМ.02, ПМ.04);
- эффективности использования заемных средств организации (ПМ.02, ПМ.04);
- формирования и использования прибыли в организации (ПМ.01, ПМ.02, ПМ.04);
- формирования оборотных активов и эффективность их использования (ПМ.01, ПМ.04);
- расчетов с дебиторами и кредиторами (ПМ.01, ПМ.04);
- кассовых операций (ПМ.01, ПМ.04);
- денежных средств и денежных документов (ПМ.01, ПМ.04);
- валютных операций (ПМ.01, ПМ.04);
- безналичных расчетов предприятия (ПМ.01, ПМ.04).

3. Особенности:

- учета и налогообложения акционерных обществ (ПМ.01, ПМ.02, ПМ.04);
- учета и налогообложения торговых предприятий (ПМ.01, ПМ.02, ПМ.04);
- учета и налогообложения индивидуального предпринимательства (ПМ.01, ПМ.02, ПМ.04);
- учета и налогообложения на предприятиях малого бизнеса (ПМ.01, ПМ.02, ПМ.04);
- разработки учетной политики на предприятиях (ПМ.01, ПМ.02);
- применения МСФО на российских предприятиях (ПМ.01, ПМ.02);
- налоговой нагрузки предприятия: анализ, расчет и управление (ПМ.01, ПМ.02, ПМ.04);
- налогового учета на предприятии (ПМ.01, ПМ.02, ПМ.04);
- анализа и управления денежным оборотом (ПМ.01, ПМ.04);
- учета амортизации основных средств в организации и методы начисления (ПМ.01, ПМ.04);
- расчета стоимости деловой репутации организации, особенности ее учета и амортизации (ПМ.01, ПМ.04);
- учета издержек обращения торговых организаций (ПМ.01, ПМ.04);
- учета и анализа реализации товаров в розничной и оптовой торговле (ПМ.01, ПМ.04);
- начисления и уплаты страховых взносов во внебюджетные фонды (ПМ.02, ПМ.03).

4. Анализ:

- бухгалтерского баланса, особенности формирования показателей и его использования для финансового анализа (ПМ.04);
- ликвидности бухгалтерского баланса и оборотных активов предприятия (ПМ.04);
- ликвидности и платежеспособности организации по данным бухгалтерского баланса (ПМ.04);
- формирования финансовой бухгалтерской отчетности предприятия (ПМ.04);
- финансового состояния предприятия и пути его улучшения (ПМ.04);
- отчета о финансовых результатах: техника составления (ПМ.04);
- формирования показателей рентабельности и оценка факторов ее роста на предприятии (ПМ.04);
- проведения и оформления инвентаризации имущества организации (ПМ.02, ПМ.04);
- анализ влияния инфляции на данные финансовой отчетности предприятия (ПМ.04);
- информационных возможностей бухгалтерской отчетности (ПМ.04);
- деловой активности предприятия по данным бухгалтерского баланса предприятия (ПМ.04);
- анализ собственного капитала и структуры отчета об изменении капитала (ПМ.04);
- анализ денежных потоков предприятия и порядок формирования отчета о движении денежных средств (ПМ.04);
- анализ платежеспособности и финансовой устойчивости предприятия и пути их повышения (ПМ.04).

ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«Краснодарский технический колледж»

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА

Краснодар

2021

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«Краснодарский технический колледж»

Допущен к защите
Зам. директора по УР
_____ И.В. Костюченко
_____ 2021 г.

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА

(тема дипломной работы)

Пояснительная записка
КТК.38.02.01-21.001.ДР

Разработчик _____

Руководитель _____

Краснодар

2021

ОБРАЗЕЦ ЗАДАНИЯ

Специальность _____

шифр

наименование

СОГЛАСОВАНО
Председатель УМО преподавателей
экономических дисциплин и
специальностей 38.02.01, 38.02.07

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по учебной работе

_____ Ф.И.О.

_____ Ф.И.О.

Протокол № _____ от _____

_____ 2021 г.

Задание

по дипломной работе

Студент _____

Фамилия, имя, отчество

_____ Группа

Код работы _____

Тема работы _____

Цель работы _____

Тема утверждена приказом по колледжу _____

Руководитель работы _____

Фамилия, имя, отчество, должность

Исходные данные для работы: _____

Пояснительная записка (содержание)

Теоретическая часть:

Экономическая характеристика организации:

Основная часть:

Индивидуальное задание (при наличии)

Рекомендуемая литература

Руководитель разработки _____ Дата выдачи задания _____
подпись

Ориентировочный срок защиты дипломной работы _____

Задание принял к исполнению _____ дата _____ подпись _____

